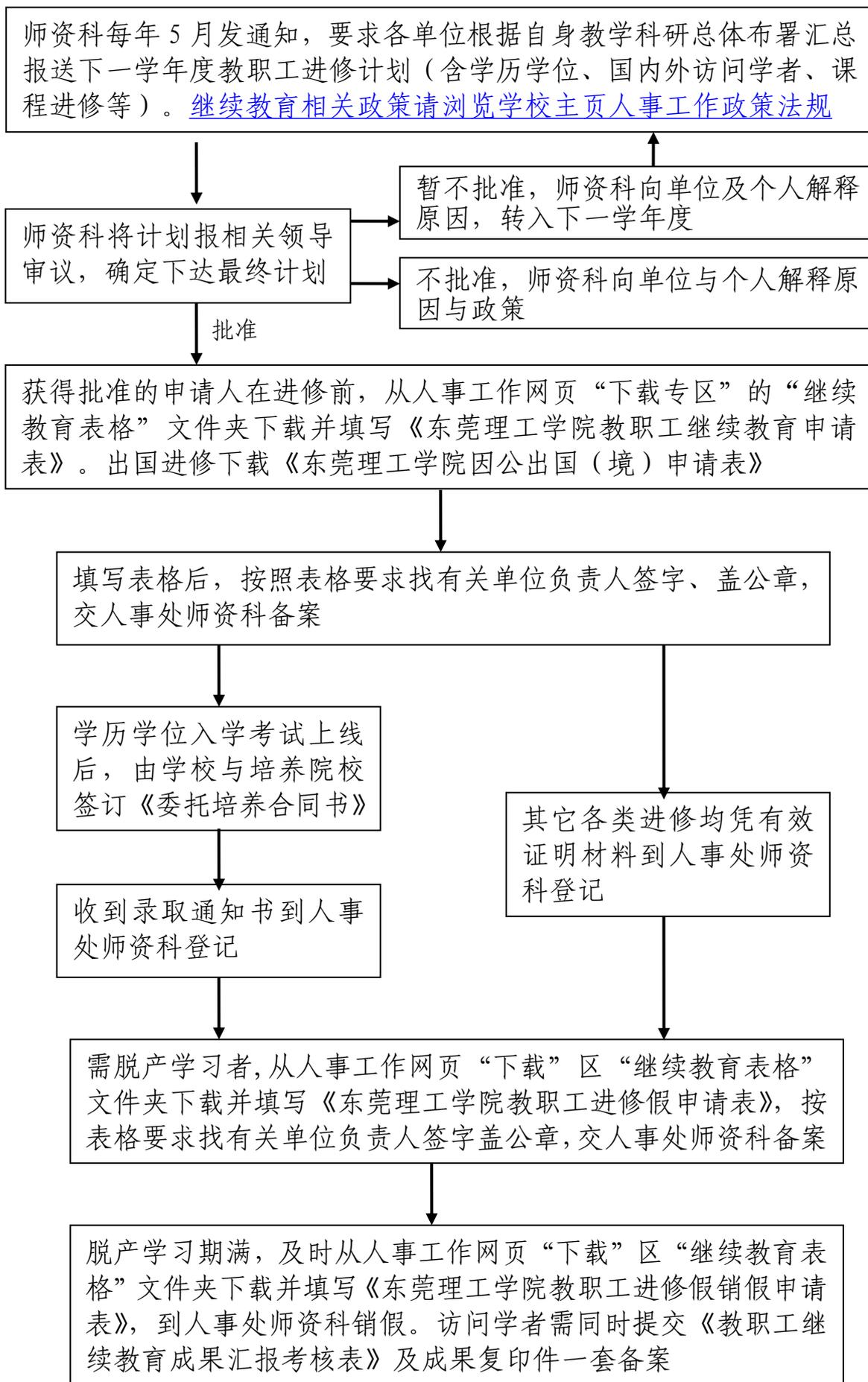


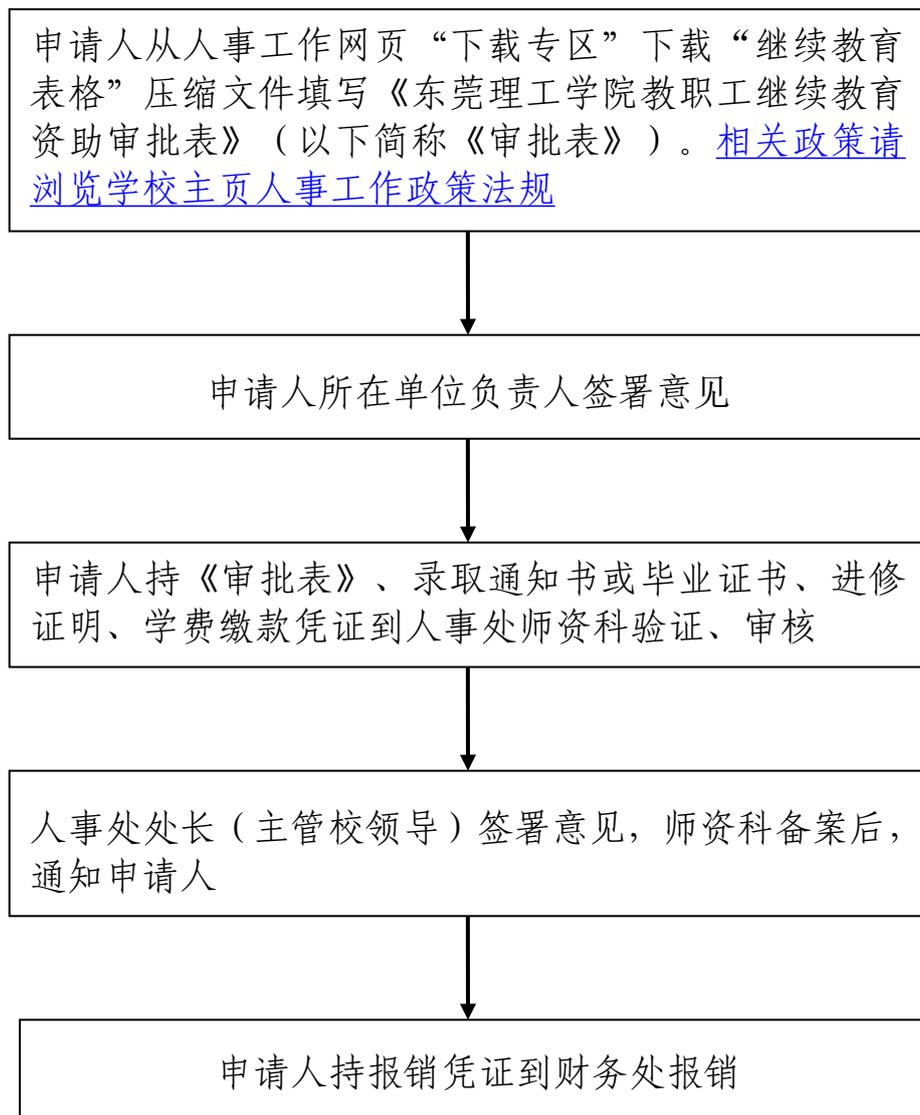
# 流程图目录

- 1、 东莞理工学院教职工进修申请流程图
- 2、 东莞理工学院教职工进修费用报销流程图
- 3、 广东省专业技术人员继续教育学习流程
- 4、 职称首次认定、省外职称确认流程图
- 5、 职称评审流程图
- 6、 教师资格认定申请流程图
- 7、 “千百十人才培养工程” 工作流程图
- 8、 选拔人才、推优工作流程图

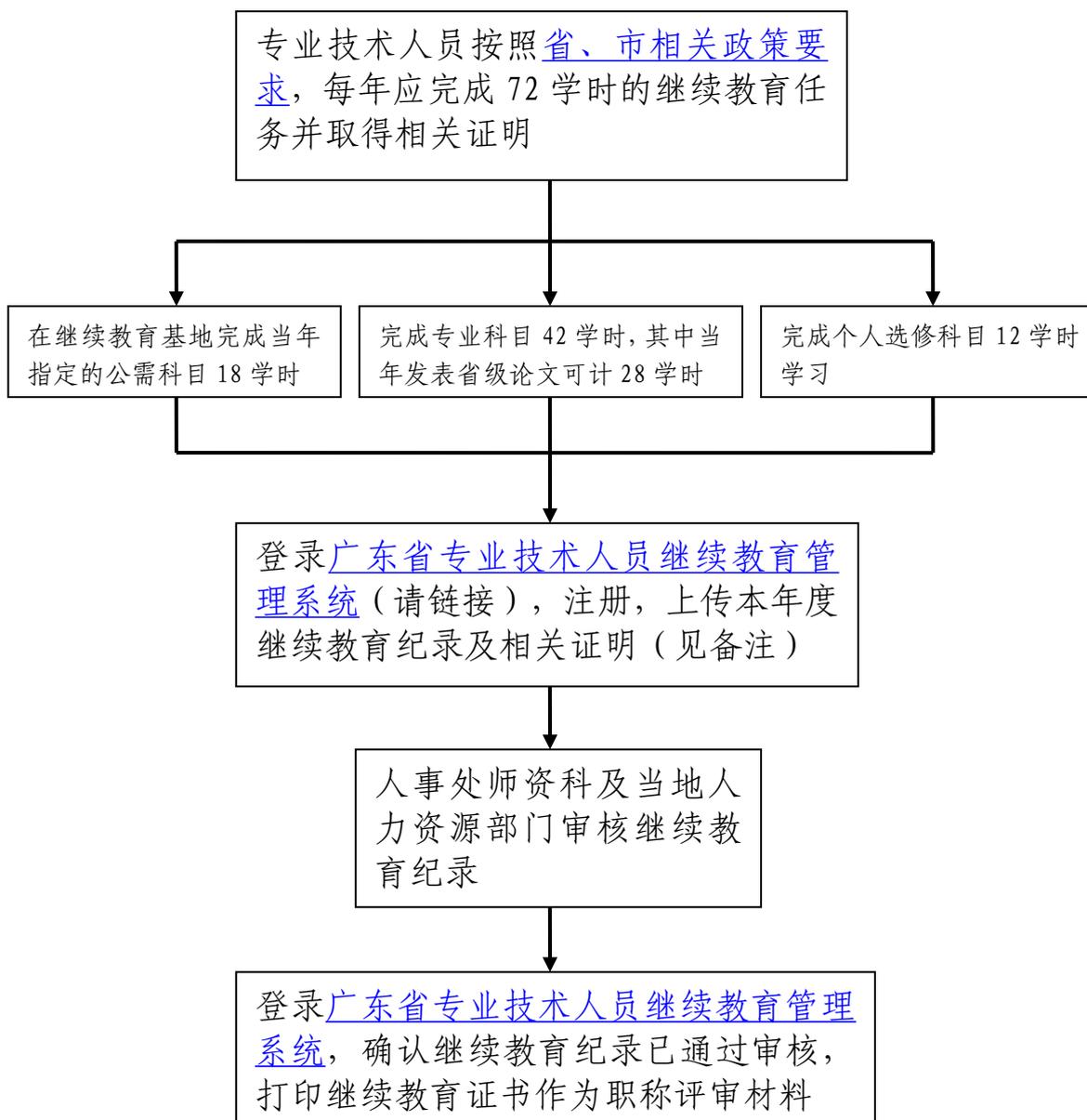
# 1、东莞理工学院教职工进修申请流程图



## 2、东莞理工学院教职工进修费用报销流程图



### 3、广东省专业技术人员继续教育学习流程



备注：继续教育纪录的有效证明要求如下：

- 1、公需科目的证明需由继续教育基地开具，或由继续教育基地直接登记到专业技术人员继续教育管理系统。
- 2、专业科目和个人选修科目的继续教育证明可填写《继续教育证明》（见附件），打印一式二份，一份由所在单位盖章后交我校人事处师资科备案，另一份盖我校人事处章后可作为有效继续教育证明使用。
- 3、当年发表省级以上论文可计为专业科目28学时，需上传所发表的论文刊物封面、目录和论文首页照片或扫描件作为继续教育证明

附件：

# 东莞理工学院人事处

## 继续教育证明

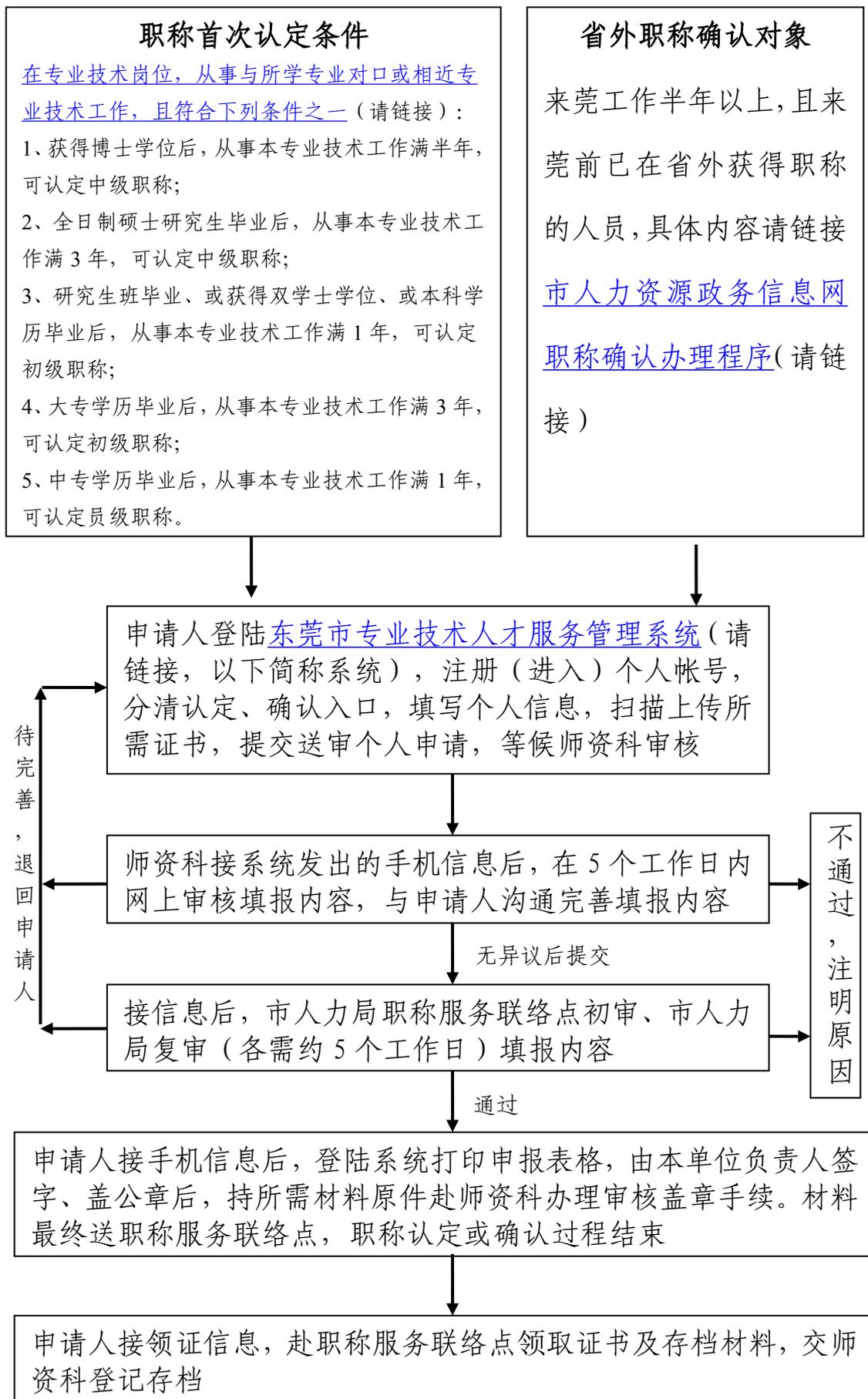
我校职工 (身份证: )，参加以下继续教育培训，情况属实，特此证明。

课程名称	科目类型	施教机构	学习形式	学习起止时间	学时数

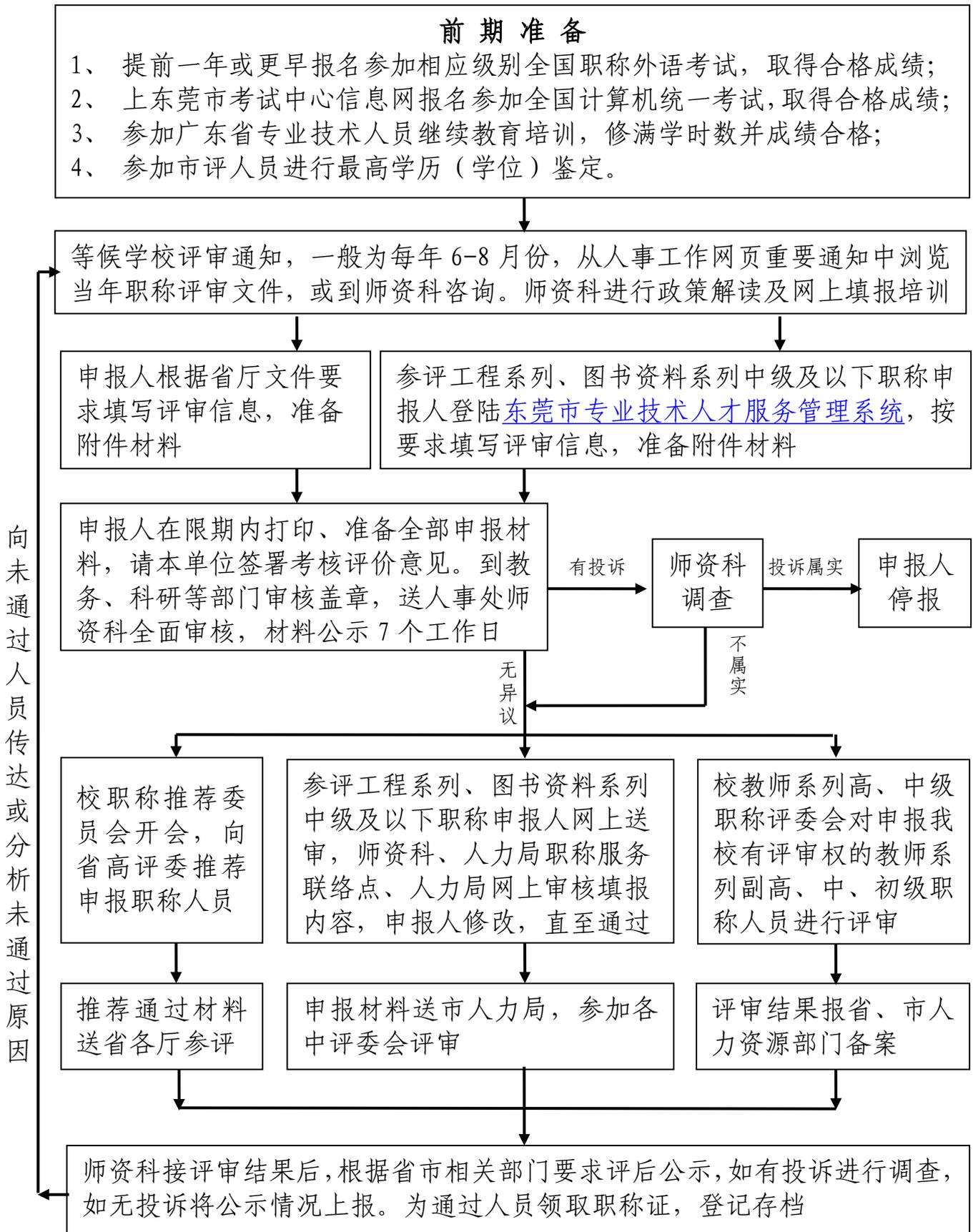
东莞理工学院人事处

二〇 年 月 日

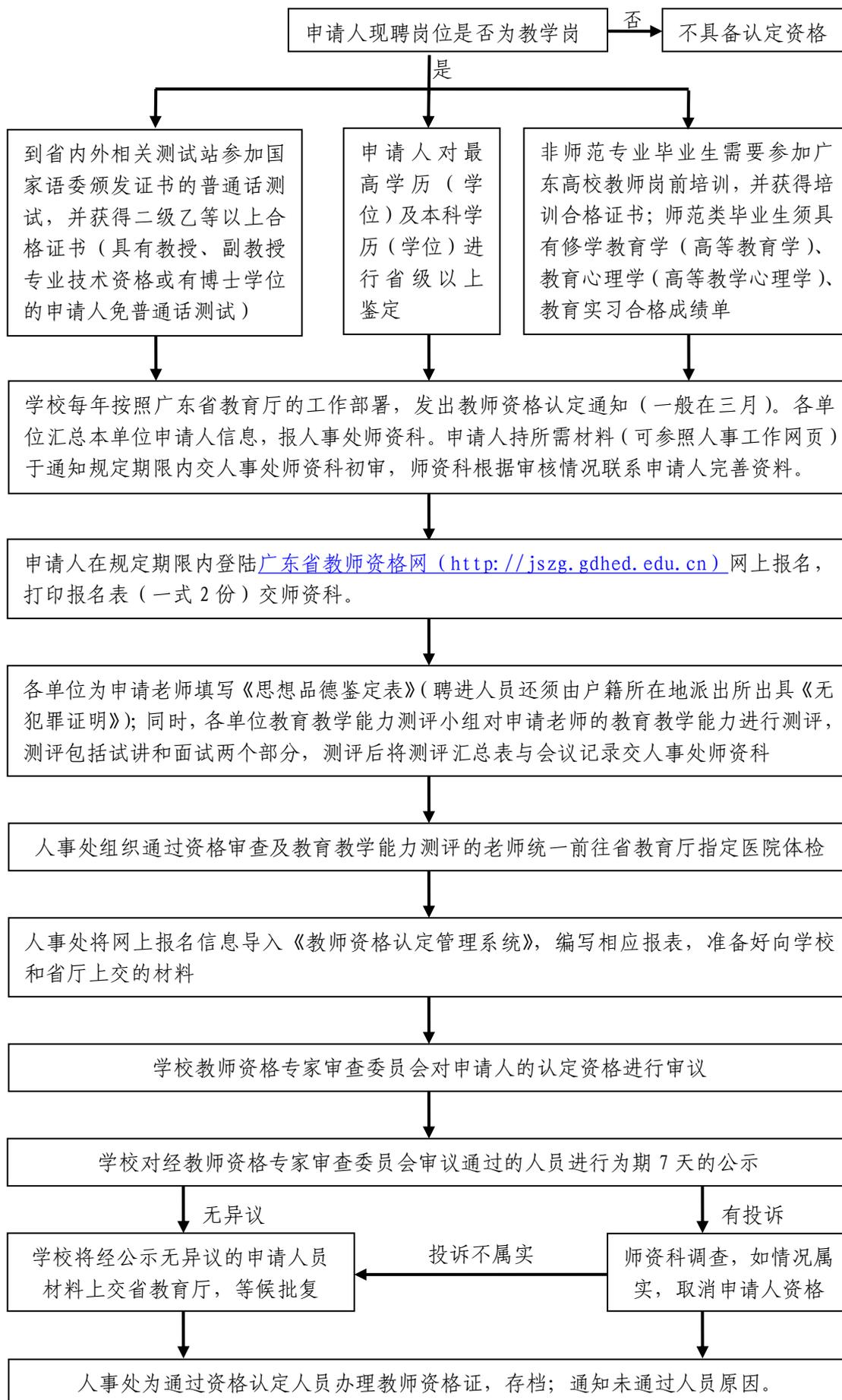
## 4、职称首次认定、省外职称确认流程图



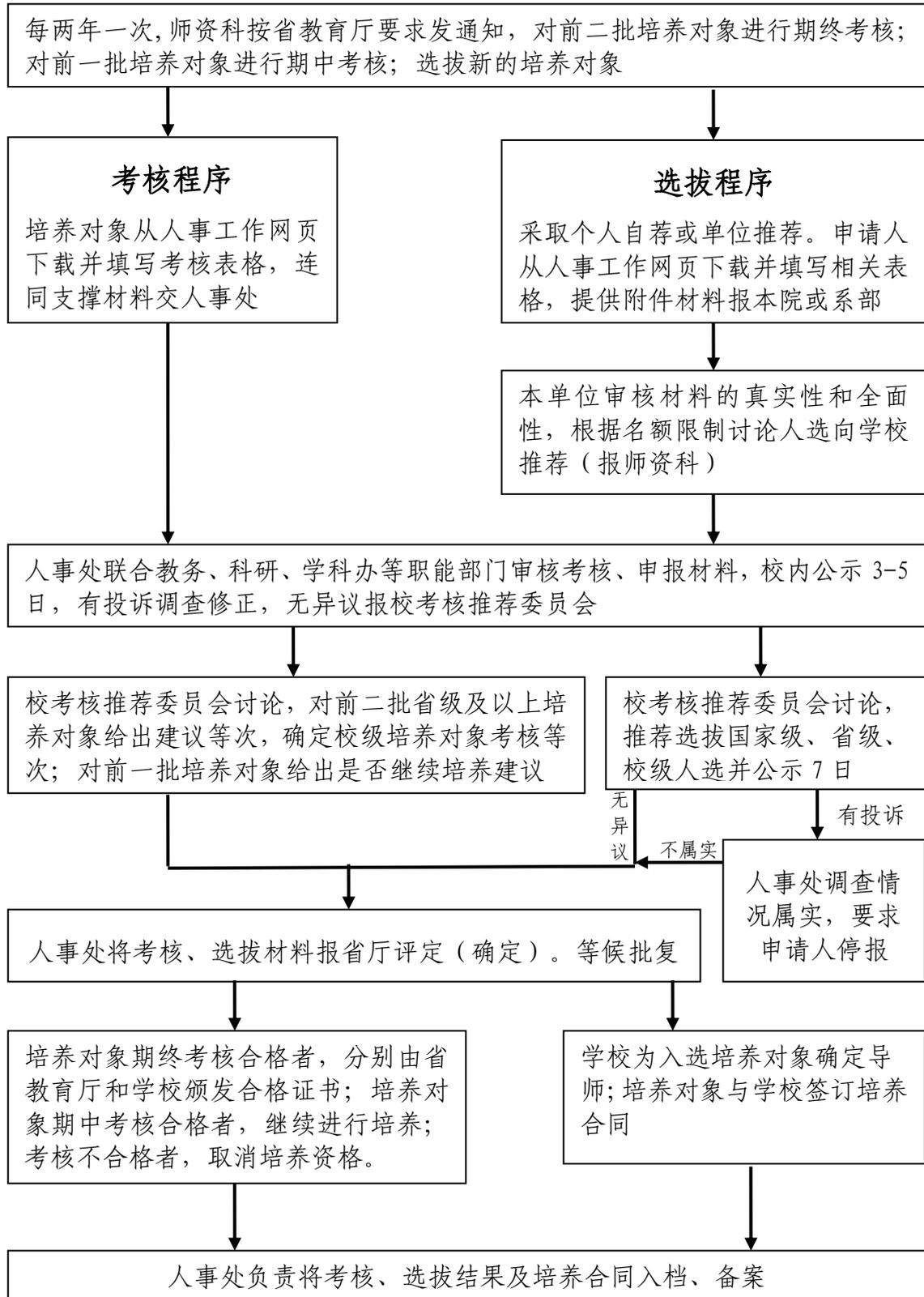
## 5、职称评审流程图



## 6、教师资格认定申请流程图



## 7、“千百十人才培养工程”工作流程图



## 8、选拔人才、推优工作流程图

